



Office Produkty

Wszystkie produkty Microsoft

Aplikacje

Zasoby

Koszyk

Instalowanie

Szablony

Wyszukaj

Konto

**Pomoc techniczna**

Zaloguj się

Szkolenia

Kup usługę Microsoft 365

Administrator

Bądź w kontakcie i pracuj wydajnie dzięki aplikacji Teams i platformie Microsoft 365, nawet podczas pracy zdalnej.



[Dowiedz się więcej](#)

# Konfigurowanie poczty e-mail w aplikacji Poczta dla systemu Windows 10

*Poczta dla systemu Windows 10, Poczta Outlook dla systemu Windows 10*

Pracuj w dowolnym miejscu i na dowolnym urządzeniu dzięki platformie Microsoft 365

Uaktualnij program Microsoft 365, aby pracować w dowolnym miejscu z najnowszymi funkcjami i aktualizacjami.

**Uaktualnij  
teraz**

Jeśli logujesz się do systemu Windows 10 za pomocą konta Microsoft z adresem w usłudze Outlook.com, Live, Hotmail lub MSN, konto to zostanie dodane do aplikacji Poczta i Kalendarz. Do aplikacji Poczta i Kalendarz możesz dodać to konto e-mail, a także wiele innych kont e-mail, aby zacząć wysyłać i odbierać wiadomości e-mail oraz tworzyć zdarzenia i zarządzać nimi.

**Uwagi:**

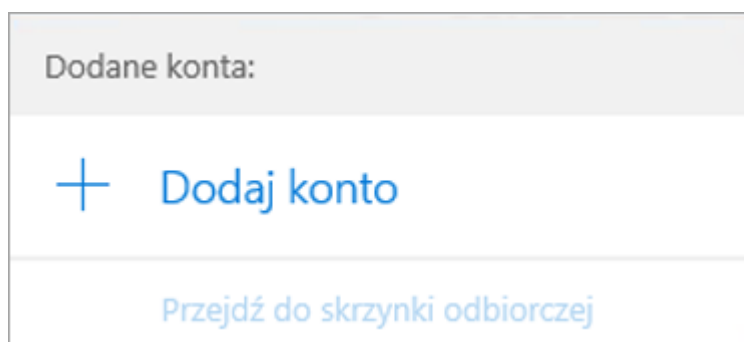
- Jest wyświetlany komunikat informujący o tym, że Twoje konto jest nieaktualne? Prawdopodobnie musisz zaktualizować ustawienia swojego konta. Zobacz [Rozwiązywanie problemów z nieaktualnym kontem](#), aby uzyskać więcej informacji.
- Po skonfigurowaniu poczty e-mail nie widzisz swoich wiadomości? [Zmień ustawienia synchronizacji skrzynki pocztowej](#).


## Dodawanie nowego konta e-mail

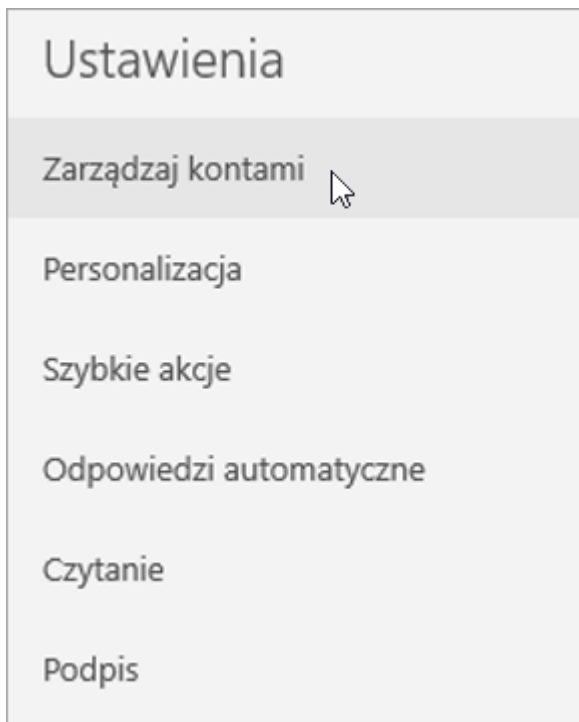
1. Otwórz aplikację Poczta, klikając menu Start systemu Windows i wybierając polecenie **Poczta**.



2. Jeśli otwierasz aplikację Poczta po raz pierwszy, zostanie wyświetlona strona powitalna. Wybierz pozycję **Dodaj konto**, aby rozpocząć.

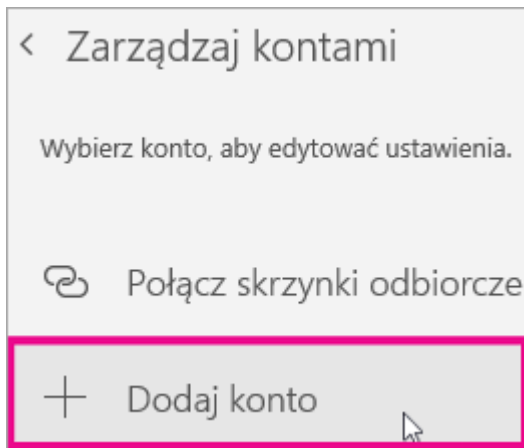


Jeśli aplikacja Poczta była już wcześniej używana, u dołu lewego okienka nawigacji wybierz pozycję **Ustawienia** , a następnie wybierz pozycję **Zarządzaj kontami**.

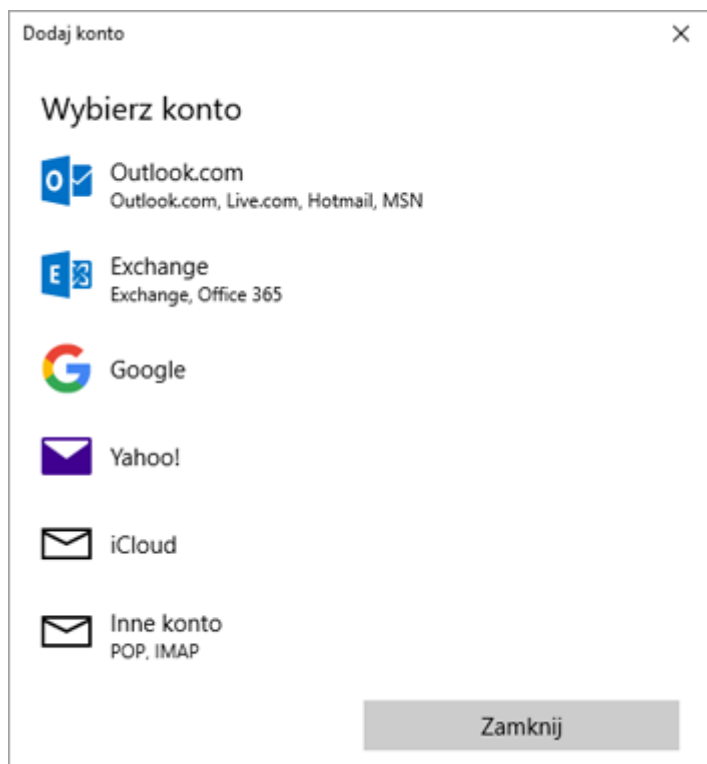


**Uwaga:** Aby przejść do pozycji **Ustawienia** na telefonie lub tablecie, naciśnij trzy kropki w dolnej części strony.

- Wybierz pozycję **Dodaj konto**.



- Wybierz typ konta do dodania.



#### Uwagi:

- W celu wyświetlenia wszystkich opcji może być konieczne przewinięcie w dół zawartości okna dialogowego **Dodawanie konta**.
- Jeśli wybierzesz pozycję **Google**, musisz się zalogować przy użyciu swojego konta Google, wprowadzić kod weryfikacji dwuetapowej, jeśli ta funkcja zabezpieczeń została przez Ciebie włączona, oraz nadać systemowi Windows uprawnienie dostępu do Twoich informacji. Kliknij pozycję **Zezwalaj**, a konto zostanie utworzone.
- Jeśli wybierzesz inne konto poczty e-mail, konieczne będzie wykonanie czynności opisanych w sekcji [Specjalne instrukcje dotyczące innych kont](#) poniżej.

5. Wprowadź wymagane informacje i kliknij pozycję **Zaloguj się**. W przypadku większości kont będą to adres e-mail, hasło i nazwa konta. Nazwa konta jest wyświetlana zarówno w okienku po lewej stronie w aplikacji Poczta systemu Poczta dla systemu Windows 10, jak i w okienku zarządzania kontami.

**Uwaga:** Jeśli zostanie wyświetlony komunikat „Nie można znaleźć informacji dla tego konta. Upewnij się, że adres e-mail jest poprawny, a następnie spróbuj ponownie”, musisz kliknąć pozycję **Spróbuj ponownie** trzy razy, aby ten przycisk zmienił się w przycisk **Zaawansowane**. Kliknij przycisk **Zaawansowane** i postępuj zgodnie z instrukcjami podanymi w [następnej sekcji](#), aby dodać swoje konto.

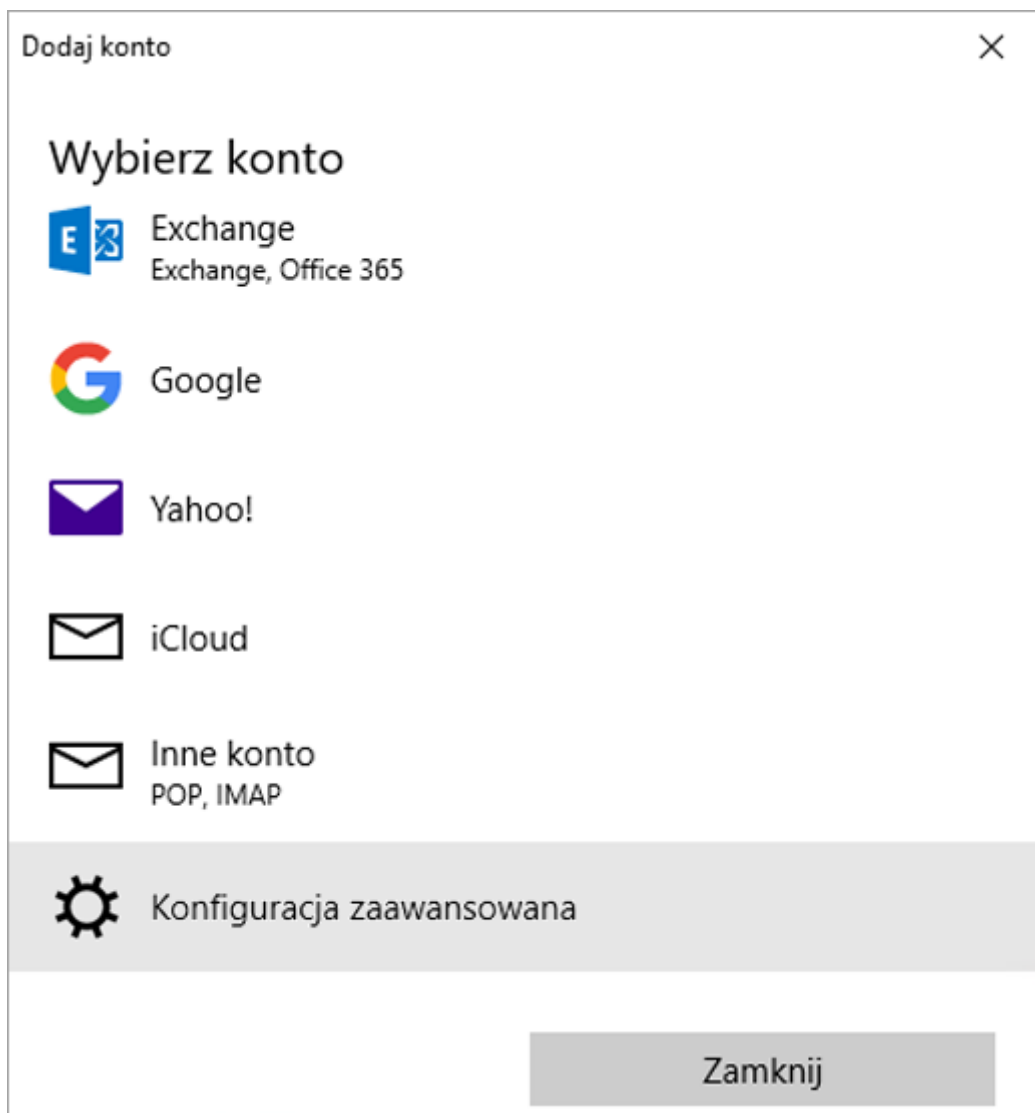
6. Kliknij przycisk **Gotowe**. Synchronizacja danych rozpocznie się zaraz po skonfigurowaniu konta.

**Uwaga:** Synchronizowanie konta może potrwać kilka minut. W tym czasie w okienku wiadomości może być wyświetlany komunikat „Jeszcze nie zsynchronizowano”. Jeśli komunikat będzie wyświetlany przez długi czas, zobacz [Rozwiązywanie problemów z synchronizacją w aplikacjach Poczta i Kalendarz dla systemu Windows 10](#).

## Dodawanie konta przy użyciu konfiguracji zaawansowanej

Istnieją dwa sposoby uzyskiwania dostępu do opcji Konfiguracja zaawansowana dla konta e-mail.

- Kliknij pozycję **Konfiguracja zaawansowana**, jeśli automatyczna konfiguracja konta e-mail opisana w kroku 3 powyżej nie powiedzie się.
- Kliknij pozycję **Konfiguracja zaawansowana** w oknie **Wybieranie konta** w kroku 2. Opcja **Konfiguracja zaawansowana** jest ostatnią opcją na liście i może być konieczne przewinięcie w celu jej wyświetlenia.



Możesz wybrać konto **Exchange ActiveSync** lub konto **Internetowa poczta e-mail**. O ile administrator nie poinformował Cię, że należy użyć konta programu Exchange ActiveSync, kliknij pozycję **Internetowa poczta e-mail**.

Wprowadź następujące informacje w oknie **Konfiguracja zaawansowana**.

- **Adres e-mail** Nazwa, która jest widoczna w lewym okienku aplikacji Poczta.
- **Nazwa użytkownika** Jest to Twój pełny adres e-mail.
- **Hasło** Wprowadź hasło do konta e-mail.
- **Nazwa konta** Jest to nazwa wyświetlana w okienku po lewej stronie w aplikacji Poczta dla systemu Windows 10 oraz w okienku zarządzania kontami. Możesz wybrać dowolną nazwę.
- **Wysyłaj wiadomości, używając tej nazwy** Wprowadź nazwę, która ma być widoczna dla adresatów Twoich wiadomości.